

ANNONCE DE FORMATION -

« Se préparer à une audition de concours externe »

Session 1 : Jeudi 18 & vendredi 19 septembre 2025 Session 2 : Jeudi 25 & vendredi 26 septembre 2025

Public concerné

Contractuels CNRS souhaitant se présenter à des concours externes

Pré-requis :

Etre candidat aux concours externes 2025

Intervenant DICOM

Durée

2 jours en présentiel

Dates

Le 18/09/2025 & Le 19/09/2025

Ou

Le 25/09/2025 & Le 26/09/2025

Nombre de stagiaires

10 personnes maximum

Lieu

DR CNRS Paris-Centre SRH – 1^{er} étage 26 rue des Fossés St Jacques – Paris 5ème

Objectifs pédagogiques :

- · Connaître les attentes du recruteur lors de l'entretien
- · Maîtriser le temps imparti pour l'exposé
- · Savoir se présenter avec conviction, valoriser son activité et sa carrière professionnelle
- · Développer ses capacités d'argumentation dans les réponses aux questions

Programme:

1. CREER LE SCENARIO DE SON EXPOSE : ANALYSER LA SITUATION

- · Objectifs de l'audition
- \cdot Composition de l'auditoire : attentes d'un jury
- · Temps imparti pour exposer les messages.
- · Sélection des messages.

2. STRUCTURER L'EXPOSE

- · Sélectionner les points clés de sa carrière et de ses compétences au regard de l'emploi visé
- · Effectuer le découpage de l'exposé mettant en relief les messages clés
- · Elaborer une introduction et une conclusion efficace

3. GAGNER EN IMPACT LORS DE L'ENTRETIEN

- · Faire passer ses messages avec conviction
- \cdot Les clés de la communication non verbale
- · Relativiser le trac : travailler la respiration
- · Articuler et travailler sa voix
- · Accompagner son discours par la gestuelle

4. ORGANISER LA RELATION AVEC LE JURY

- · Anticiper les questions du jury
- · Connaître ses points faibles en situation d'entretien
- · Répondre aux questions de l'auditoire
- \cdot Elaborer des stratégies pour y faire face : acquérir les méthodes d'argumentation pour transmettre efficacement les messages

Date limite d'inscription : le 10 juillet 2025

Modalités d'inscription

Adresser la fiche de demande de formation visée par le correspondant formation et validée par le directeur de l'unité par mail **avant la date limite d'inscription** à <u>DR02.formation@dr2.cnrs.fr</u>